

LABORATÓRNY PORIADOK

Odborná učebňa: **INFORMATIKA**

Laboratórny poriadok sa vzťahuje na výpočtovú techniku pripojenú k serveru **ZS hutn – Ubuntu**, školskej sieti **HUTN-edu** a počítačov pracujúcich pod OS Linux, Windows 2000, XP, Vista, 7.

Pojmy:

- 1, **Počítačová sieť ZS hutn** – Ubuntu – programové a technické prostriedky pripojené do školskej počítačovej siete.
- 2, **Správca siete** – osoba zodpovedná za prevádzku počítačovej siete, údržbu siete a programov určených na výučbu.
- 3, **Užívateľ siete** – pracovník, alebo študent, ktorý má prístupové práva pridelené správcovi siete. Oprávneným užívateľom sa stáva každý, kto požiadava o konto, disponuje potrebnými znalosťami a zručnosťami pre prácu na počítači a jeho činnosť bude zameraná na akademickú sféru.
- 4, **Konto** – užívateľská identifikácia daná užívateľským menom, heslom a prístupovými právami.
- 5, **Systémový administrátor** – pracovníci a študenti poverení údržbou OS Linux
- 6, **Web master** - osoba zodpovedná za obsah a publikovanie na www stránke školy

Všeobecné ustanovenia

Práca na sieti je určená k plneniu pracovných a študijných úloh (pedagogická, študijná, administratívna, hospodárska – správna činnosť na Základnej škole Hutníckej v Spišskej Novej Vsi)

Užívateľ sa zaväzuje dodržiavať pokyny používania počítačovej siete ZS hutn – Ubuntu. Užívateľ berie na vedomie monitorovanie jeho činnosť a možnosť postihu pri nedodržaní týchto pokynov z dôvodu udržiavania optimálneho chodu všetkých prvkov počítačovej siete na Základnej škole. Nedodržanie pokynov bude riešiť Pedagogická rada podľa Vnútorného poriadku školy.

Užívateľ má právo na pridelenie diskového priestoru na školskom serveri, pridelenie vlastného logínu a hesla, využívanie sieťových tlačiarň, vytvorenie vlastnej www stránky.

Povinnosti užívateľa

1. užívateľ v školskej sieti pracuje pod vlastným kontom, ak mu bolo pridelené a oboznámil sa s takýmito pokynmi.
2. Užívateľ pracuje v sieti pod užívateľským menom, ktoré mu bolo pridelené. Je zodpovedný za škody, vzniknuté zneužitím jeho konta v dôsledku nedbalosti, respektíve zverejnením svojho hesla inému užívateľovi. Užívateľ si heslo mení podľa vlastného uváženia, avšak je povinný nové heslo osznámiť správcovi siete pre prípadnú stratu hesla. Užívateľ sa po skončení práce, zo svojho účtu odhlási.

3. Užívateľ nepoužije žiadne prostriedky na získavanie iných prístupových práv či privilegovaného stavu, než ktorý mu bol pridelený systémovým administrátorom, ani sa nepokúsi získať neoprávnený prístup k chráneným informáciám a údajom iných používateľov. Užívateľ nesmie zverejniť svoje heslo a tým umožniť inej osobe prístup do siete ZS hutn – Ubuntu.
4. Užívateľ nesmie vedome rušiť prácu ostatných užívateľov siete, ani chod a výkonnosť siete v celku, napr. Prenosom súborov počas veľkej prevádzky siete, niekoľko násobným prihlásením, ak pracuje viac užívateľov siete atď. Nesmie používať sieť k neoprávnenému pripojeniu k iným sieťam, ani k šíreniu počítačových vírusov, inštalovať nový softvér, využívať pripojenie školy na komerčné účely a činnosti, ktoré sú v rozpore s právnymi normami Slovenskej republiky.
5. Užívateľ využíva počas vyučovania sieť, v ktorej má vytvorené konto teda hutn.edu. V prípade, že sa bude užívateľ zdržiavať dlhšiu dobu mimo školy a chce mať pravidelný prístup ku svojej pošte, môže požiadať správcu systému o dočasné presmerovanie pošty sna novú adresu.
6. Ak užívateľ nebude môcť pracovať na sieti dlhšie ako 6 mesiacov, je povinný túto skutočnosť mu oznámiť, v opačnom prípade má správca právo zrušiť prístupové práva užívateľa rovnako aj jeho súkromné súbory. Ukončením pracovného pomeru alebo štúdia, príslušné užívateľské práva zanikajú.
7. Užívateľ je povinný sledovať oznámenia vypísané pri hlásení do systému a v prípade nejasností sa kontaktovať so správcou systému.
8. Užívateľ zodpovedá za správu obsahu vo svojom pridelenom diskovom priestore. Tiež je povinný dodržiavať predpísanú veľkosť svojho konta. V prípade mailboxu do 20 mb, v prípade adresára 50mb
9. Užívateľ sa zaväzuje, že nebude šíriť nelegálny softvér, a tiež nebude rozširovať a kopírovať časti operačného systému, aplikácií a programov, ku ktorým bude mať prístup.
10. Užívateľ nesmie meniť konfiguračné súbory na PC. Akúkoľvek zmenu, ktorá je potrebná pre jeho plnenie školských úloh je povinný oznámiť správcovi siete, respektíve pracovníkovi zodpovednému za príslušnú techniku.
11. Pracovné dokumenty si študent ukladá do vytvoreného adresára v zložke dokumenty na buď na servery, alebo na disku D, svojho počítača, v opačnom prípade môžu byť súbory stratené. Na staniciach s OS nepodporujúcich prácu s prístupovými právami si žiak zálohuje potrebné pracovné súbory na vlastné zálohovacie médium. Pri používaní vlastných médií je žiak povinný dodržiavať antivírusovú hygienu práce na počítači.
12. Pri používaní elektronickej pošty platia rovnaké pravidlá ako pri používaní obvyčajnej pošty (rešpektovanie listového tajomstva). Je zakázané používať elektronickú poštu k šíreniu obchodných informácií, politickej agitácie, protizákonných materiálov vulgárnych výrazov.
13. Pri používaní sieťových služieb je zakázané navštevovanie stránok propagujúcich násilie, brutalitu, fašizmus, rasizmus, ako i stránky obsahujúce pornografiu
14. Užívateľ je povinný sledovať prihlasovacie správy na PC, tiež nástenke či na dverách v učebni.
15. Pokiaľ užívateľ zistí, že systém sa správa nekorektne, je povinný kontaktovať sa so správcou systému a oznámiť mu chybu. Pri vážnych problémoch počas práce sa užívateľ obracia na príslušných vyučujúcich, poverených systémových administrátorov alebo správcu siete prostredníctvom elektronickej pošty alebo osobne.

16. V prípade závažného alebo opakovaného porušenia týchto zásad bude užívateľovi zrušené konto a zakázaný prístup do systému. Ak spôsobí svojim konaním aj hmotnú škodu, bude od neho prostredníctvom zákonného zástupcu vymáhané jej nahradenie.
17. Užívateľské kontá a prisluchajúci adresár budú vymazané k 30. júnu v roku ukončenia štúdia na tejto škole, ak študent nepožiadá o predĺženie platnosti.

Všeobecné ustanovenia

Práca v sieti je povolená iba na plnenie pracovných, alebo študijných úloh.

Užívateľ sa zaväzuje dodržiavať pokyny používania siete hutn.edu. Užívateľ berie na vedomie monitorovanie jeho činnosti a možnosť postihu pri nedodržaní týchto pokynov z dôvodu udržiavania optimálneho chodu všetkých prvkov počítačovej siete Základnej školy Hutníckej. Nedodržanie pokynov bude riešiť pedagogická rada podľa vnútorného poriadku školy.

Pravidlá správania sa v učebni

1. do učebne je vstup povolený len v prezúvkach
2. do učebne je žiakom povolený vstup len s pedagogickým dozorom
3. v učebni je prísne zakázané prenášať a meniť počítačové zostavy bez vedomia kompetentnej osoby (správca siete, správca učebne, pedagogický dozor na hodine).
4. v učebni je zakázané používanie mobilných telefónov
5. v učebni je zakázané piť nápoje a jesť.
6. Žiakom je prísne zakázané navštevovať www stránky, ktoré nesúvisia s plnením ich študijných úloh – hry, chaty, komunikačné kanály, a pod.
7. Je zakázané využívať akýkoľvek softvér, ktorý nesúvisí s plnením študijných úloh najmä HRY
8. je zakázané prinášať do učebne a/alebo inštalovať akýkoľvek softvér!!! Softvér, ktorý prinesú na vyučovanie žiaci, a ktorý by mohol skvalitniť využívanie IKT vo vyučovacom procese je možné konzultovať so správcom siete, a len on môže po dôkladnom uvážení a licenčnom vysporiadaní rozhodnúť o následnej inštalácii. V sporných prípadoch môže po dôkladnom zvážení rozhodnúť aj vyučujúci, ktorý vykonáva dozor.

Pri nedodržaní uvedených pokynov bude žiakovi zakázaný prístup do počítačovej učebne mimo vyučovanie.

Pravidlá pre využívanie učebne v čase krúžku a školskej knižnice

1. žiaci môžu využívať služby Internetu (www, e-mail) mimo vyučovania v čase im vyhradenom aj na súkromné účely, avšak s dodržiavaním pravidiel Laboratórneho poriadku.
2. V prípade vyššieho počtu žiakov ako funkčných PC v miestnosti, prednosť majú študenti, ktorí budú využívať prostriedky učebne na študijné účely.
3. Ani počas internetovej kaviarne nie je žiakom dovolené inštalovať a hrať akékoľvek hry, rovnako ani hry na internete – online hry

4. Je prísne zakázané používanie komunikačných a downloadovacích peer-to-peer programov, programov sna sťahovanie tzv. Torrent súborov a iných obdobných programov, ktoré by mali za následok preťaženie (zahľtenie) a zavírenie počítačovej siete.
5. Žiaci nesmú využívať internetovú kaviareň na komerčné účely a/alebo na akékoľvek činnosti, ktoré poskytujú možnosť získania finančných prostriedkov prostredníctvom prezerania internetových stránok.
6. V prípade zistenia prítomnosti akéhokoľvek neznámeho programu, hry, či podozrivého súboru na pracovnej stanici je žiak povinný to oznámiť okamžite vyučujúcemu, ktorý v učebni vykonáva dozor.

Pravidlá pre publikovanie na www stránkach školy

webmaster – osoba zodpovedná za publikovanie a obsah na www stránkach školy.

Úlohy webmastra:

1. Pravidelne kontrolovať všetok materiál uverejnený na www stránkach školy (prípadne sekcie, ktorá mu bola priradená administrátorom), kontrolovať presnosť, aktuálnosť, relevantnosť obsahu a všetkých odkazov. Kontrolovať možný výskyt vírusovej infekcie na stránkach.
2. Podávať vedeniu školy správy o uverejnenom materiály
3. odstraňovať neaktuálne a nepoužívané stránky, čiže udržiavať poriadok na disku, kde sú umiestnené www stránky školy.
4. Mať odložený a uschovaný materiál i na inom PC alebo počítačovom médiu pre prípad nehody.
5. Dozor, učiteľ, rodič alebo iný zamestnanec, ktokoľvek kto má záujem pomôcť byť zodpovedným za študentmi vypracovaný materiál pripravený na publikovanie na stránkach školy musí:
 - A. Informovať žiakov o správnom použití softvéru pred vytváraním stránok
 - B. zhodnotiť, či je práca žiaka pre školu hodnotná
 - C. prekontrolovať žiakmi vytvorený materiál a zhodnotiť či môže byť publikovaný.
6. Publikovaný materiál nesmie obsahovať, alebo odkazovať na stránky obsahujúce údaje, ktoré sú nebezpečné pre užívateľov alebo majú otáznu hodnotu.
7. Študentská práca nesmie byť publikovaná bez vedomia žiakov alebo rodičov. Obaja musia vyplniť a podpísať príslušný formulár. Výnimkou je len práca študenta, ktorá je súčasťou iného projektu.
8. V žiadnom prípade sa na stránkach nesmú vyskytnúť voľne prístupne osobné údaje žiakov ako sú adresy či telefónne čísla.
9. Webmaster a spolupracujúcu učiteľ, či rodič by mali dbať na zachovávanie autorských práv iných osôb.

V Spišskej Novej Vsi dňa 1.9.2011

vypracoval: Mgr. Miloš Hadbavný
informatik a správca siete

Mgr. Alena Ludanyiová
riaditeľka školy

